

休闲服务与管理专业

2019 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：休闲服务与管理

专业代码：640106

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

修业年限 3 年。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
旅游大类 64	旅游类 6401	旅游管理 640101；酒店管理 640105	6231 茶馆服务 5226 酒、饮料及 茶叶销售 6110 旅游饭店 8790 其他文化	茶艺师岗位 评茶员岗位 销售岗位 基层管理岗位 茶艺表演策划创	CET-4 茶艺师 评茶师 导游证

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

培养拥护党的基本路线，热爱服务业，具备较好的职业道德与敬业精神，掌握系统茶文化、茶艺、茶学方面的基础理论知识和专业技能，具备现代茶艺领域的服务、管理能力，能从事茶艺编创与表演，茶席设计与茶会组织、茶艺馆的经营与管理、茶叶审评与品鉴工作的高素质高技能专门人才。

(二) 培养规格

1. 素质

坚持四项基本原则，热爱祖国、热爱中国共产党，努力学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想；树立正确的世界观、人生观、价值观，具有良好的道德品质和文明行为习惯。立足生产、建设、管理、服务第一线，脚踏实地，爱岗敬业，具有创新能力和创业精神；具备健康、高雅的审美情趣和正确的审美观点。对相关企业的正确认知，良好的心态，强烈的责任心，坚强的意志，开放的性格，良好的文明礼仪行为习惯。

2. 知识

掌握必需的人文科学知识、军事和国防知识、法律知识；具备大专文化基础知识，包括德育、英语，计算机等文化基础知识；了解我国茶叶市场的现状和发展前景；掌握策划茶艺活动的基本方法与步骤；掌握茶艺服务的基础知识，规范茶艺服务的礼仪行为，提高茶艺服务的技能技巧；掌握茶馆经营与管理的相关知识和技能；掌握茶叶销售企业经营与管理的相关知识和技能。

3. 能力

具有运用计算机进行业务操作的能力；具有用外语进行接待服务和业务沟通的能力；具有茶叶冲泡、茶艺设计与表演能力；具有茶叶品质鉴别能力；具有茶叶营销能力；具有茶楼、茶行、茶馆服务、经营与管理能力。

六、课程设置及要求

（一）公共基础课

《军事理论》 《军事技能》

教学目标：通过军事课教学，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

主要内容：

《军事理论》 主要包含：国防概述、国防建设、武装力量、国防动员；国家安全形势、国际战略形势；中国古代军事思想、当代中国军事思想；新军事革命、信息化战争；信息化作战平台等内容。

《军事技能》 主要包含：共同条令教育、分队的队列动作；轻武器射击、战术；格斗基础、战场医疗救护、核生化防护；战备规定、紧急集合、行军拉练等内容。

教学要求：军事理论教学进入正常授课课堂，军事技能训练应坚持按纲施训、依法治训原则，坚持课堂教学和教师面授在军事课教学中的主渠道作用，重视信息技术和慕课、微课、视频公开课等在线课程在教学中的应用和管理。

《大学生安全教育》

教学目标：通过安全教育，大学生应当树立起安全第一的意识，树立积极正确的安全观，把安全问题与个人发展和国家需要、社会发展相结合，为构筑平安人生主动付出积极的努力。

主要内容：大学生安全教育概述、生活安全教育、防火知识，消防安全、物品保管，财产安全、防诈骗、防传销、珍惜生命，人身安全、饮食卫生，食品安全、出行平安，交

通安全、心理健康、交往及就业安全、保密知识与国家安全、预防犯罪、应急知识、公共安全等内容。

教学要求：通过入学教育、安全讲座、安全分析、课程教育等多种形式，利用各类网络课程及资源开展教育。注意结合学生不同阶段的特点，利用身边的事例，开展有针对性的教育。

《音乐鉴赏》

教学目标：通过本门课程的教学，使学生了解和掌握音乐欣赏的基础理论和知识，学会分析作品的基本方法，培养学生体验、感受、理解音乐作品的能力，提高学生的音乐鉴赏能力和高尚的审美情趣。树立正确的审美观念，陶冶高尚的道德情操，塑造美好心灵，培养深厚的民族情感，激发想象力和创新意识，促进学生的全面发展和健康成长。

主要内容：音乐欣赏的基础知识，中国民歌鉴赏，中国民族器乐，中华传统优秀戏曲，中外著名作曲家、世界经典器乐音作品鉴赏等内容。

教学要求：通过课堂教学、高雅艺术进校园演出、讲座、第二课堂等多种形式，培养学生的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。注意结合不同的专业特点，开展有针对性的教学。

《形体艺术》

教学目标：通过教学，使学生了解和掌握形体训练的基本知识、基本技术和基本技能，全面发展身体素质，掌握良好形体塑造的基础知识和基本技能，使学生在日后进行工作

时，基本姿态标准，并养成良好的锻炼习惯，全面提高学生的综合素质。

教学内容：《形体艺术》教学内容主要包含：健美操；体育舞蹈---伦巴、斗牛、华尔兹、维也纳华尔兹、校园维也纳；戏曲广播体操；芭蕾形体；流行舞。

教学要求：根据教材大纲要求和我校形体课场地、设备、器材和师资等实际情况，每周 2 学时，每学期 18 周，36 学时，全年 144 学时。任课教师应具有相应形体项目的教学理论及技术能力；合理选择教材，编排教学内容时由浅入深，注重职场氛围的营造。课程应在专业的舞蹈形体房进行训练，教室需安装多媒体教学器材；学生需穿舞蹈形体服装和舞蹈鞋，以配合形体训练。尽可能地使学生能够学到必要的形体训练知识和技能，身体得到有效的锻炼，形体美意识与心理品质得到培养。

《体育》

教学目标：通过本课程的教学，使学生掌握一到两项体育运动的基本方法和技能；掌握常见运动创伤的处置方法，能进行自我测试和体质健康状况评价，形成健康的行为习惯和生活方式；培养良好的体育道德和合作精神，正确处理竞争与合作的关系。

主要内容：田径、太极拳、篮球、排球、足球、健美操、乒乓球、羽毛球、网球、形体训练。

教学要求：根据《全国普通高等学校体育课程教学指导纲要》和我校运动场地、设备、器材和师资等实际情况，我

校在全校各专业各年级开设体育课程，每周 2 学时，每学期 18 周，36 学时，全年共 144 学时。任课教师应具有相应体育项目的教学理论及技术能力，通过学习，使学生掌握某专项运动的基本理论知识及运动技术；初步具备一定的战术意识和比赛能力；初步掌握某专项的比赛组织与裁判方法；能运用所学专项运动技能，科学地锻炼身体。

《书法鉴赏》

教学目标：通过本课程的教学，使学生掌握书法艺术的基本知识和艺术特征，通过实际练习，楷书的运笔，结构和章法，懂得如何从书法的艺术表现手段入手，对书法作品进行审美鉴赏，从而树立正确的审美观念，培养高雅的审美品位；陶冶情操，发展个性；了解、吸纳优秀成果，提高文化艺术素养，增强爱国主义精神和民族自豪感。

主要内容：书法史略，包括书法始源及各个历史发展阶段特征、书法的发展和社会变迁的关系；书法艺术的构成要素，包括汉字书法的关系、书法书体的演变发展、书法的特性分析；书法的工具材料与书写方法，包括书写基本要素、常用工具、楷书的书写方法；书法鉴赏的心理机制，包括书法鉴赏对个性心理的积极影响，书法作品的二度阐释，鉴赏方法等内容。

教学要求：本课程采用讲授法、讨论法、多媒体教学方法、实践法。在教学中用辅助视频材料和现场展示的方式，提高学生的学习兴趣，加深理解层次。

《大学生创新创业教育》

教学目标：创新创业教育教学内容以教授创新创业知识为基础，以锻炼创新创业能力为关键，以培养创新创业精神为核心，通过创新创业教育教学，使学生掌握创新创业的基础知识和基本理论，熟悉创新创业的基本流程和基本方法，了解创新创业的法律法规和相关政策，激发学生的创新创业意识，提高学生的社会责任感、创新精神和创业能力，促进学生创新创业素质的全面发展。

教学内容：创新创业精神与人生发展、创新思维与创意开发、创新方法训练、创业者与创业团队、创业机会与风险、创业资源的整合与管理、创业模式选择、互联网与创新创业、创业计划的设计与编写等模块内容。

教学要求：课程作为公共必修课教学进入正常授课课堂。该课程是一门理论性、政策性、科学性和实践性很强的课程，要遵循教育教学规律，坚持理论讲授与案例分析相结合、小组讨论与角色体验相结合、课堂教学与课外实践相结合，把知识传授、思想碰撞和实践体验有机统一起来，重视信息技术和线上资源在教学中的应用和管理，调动学生学习的积极性、主动性和创造性，不断提高教学质量和水平。

《大学生职业发展与就业指导》

教学目标：大学生职业发展与就业指导课现阶段作为公共课，既强调职业在人生发展中的重要地位，又关注学生的全面发展和终身发展。通过激发大学生职业生涯发展的自主意识，树立正确的就业观，促使大学生理性地规划自身未来的发展，并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管

理能力。

教学内容：课程分为两部分内容：

《职业生涯规划与管理》主要包含：校史校情与课程绪论、生涯意识唤醒、兴趣与职业兴趣探索、能力与职业能力探索、外部职业环境探索、生涯发展决策和计划与行动管理等模块内容。

《求职就业与职业发展》主要包含：理性认识就业环境、积极提升求职技能、掌握就业维权知识、关注毕业流程、完成实习任务和做好职业规划等模块内容。

教学要求：课程作为公共必修课教学进入正常授课课堂。按照教育部相关文件要求，结合我院教学实际认真落实教学计划，科学安排教学内容。坚持理论教学和实践指导相结合、解决共性问题与关注个性问题相结合、规划未来与管理当下相结合等原则，注意结合学生不同阶段不同层次的发展需求，开展有针对性的培养指导，重视信息技术和线上资源在教学中的应用和管理，借助多种教学方法不断提高学生的学习积极性和实效性。

《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》

教学目标：通过理论与实践教学，让学生了解和掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基础知识，提升学生政治理论水平、政治鉴别能力和判断能力，增强拥护党的路线、方针、政策的自觉性，提高投身中华民族伟大复兴大业的使命感和责任感。

主要内容：毛泽东思想及其历史地位、新民主主义革命

理论、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索的理论成果；邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观；习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位、坚持和发展中国特色社会主义的总任务、“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局、全面推进国防和军队现代化、中国特色大国外交、坚持和加强党的领导等内容。

教学要求：坚持课堂教学和实践教学相结合，课堂教学中，重视信息技术和慕课、微课、翻转课堂、网络课程等在线课程在教学中的应用和管理。实践教学中，以校内中国化马克思主义实训室为依托，充分利用设置情景、分组讨论等形式开展有针对性的教育。

《思想道德修养与法律基础》

教学目标：本课程以中国特色社会主义新时代背景下青年大学生肩负的历史使命为切入点，以培养担当民族复兴大任的时代新人为主线，以思想引导、道德涵化、法治教育为主体内容，引导学生在学习和思索中探求真理，在体验和行动中感悟人生，从而提高自身的思想道德素质和法律素养。

教学内容：课程包括三大知识模块：一是思想政治教育。包括“绪论”、“人生的青春之问”、“坚定理想信念”“弘扬中国精神”“践行社会主义核心价值观”等内容。二是道德教育。包括“明大德守公德严私德”等内容。三是法治教育。包括“尊法学法守法用法”等内容。

教学要求：本课程实践教学以学生主体，教师主导，旨

在强化提高学生理论认识和分析能力。实践教学活动内容和形式根据理论教学的需要来设计。实践教学既可在课堂内也可在课堂外进行，主要包括课堂内实践教学、课后实践教学和社会实践教学三种类型。

《形势与政策》

教学目标：帮助学生全面正确地认识党和国家面临的形势和任务、复杂的世界局势，让学生更加拥护党的路线、方针和政策，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感；使学生正确分析现实生活中的一些问题，把理论渗透到实践中，指导自己的行为。

主要内容：紧密围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，把坚定“四个自信”贯穿教学全过程，重点讲授党的理论创新最新成果、新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，引导学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识时代责任和历史使命。

教学要求：坚定正确的政治方向，始终与党中央保持一致。严格按照教育部的要求开设课程，分为课堂和实践两部分。课堂教学关注学生应该认识并能够理解的社会热点问题，以专题化形式开展，同时引导学生课外自主思考体会，分析当下热点问题，培养学生分析解决问题的思维习惯。

《大学英语》

教学目标：通过大学英语课程的教学，培养学生的英语应用能力，增强跨文化交际意识和交际能力，同时发展自主学习能力，提高综合文化素养，使他们在学、生活、社会

交往和未来工作中能够有效地使用英语，满足国家、社会、学校和个人发展的需要。

主要内容：大学英语课程包含自我介绍、谈论过去经历、表达好恶、谈论交通、谈论天气、谈论环境、谈论爱好、表达身体不适、就医用语、抱怨、谈论中国传统等内容。

教学要求：采用混合式教学法，线上线下相结合。线上教学选取优质慕课，为学生提供充足的学习资源，满足不同层次学生的学习需求。线下课堂教师充分利用多模态教学法，将互动教学，情景教学、任务型、案例分析、角色扮演、讨论和展示等方式有机融合，充分发挥以学生为中心的课堂优势，提升学生的课堂参与度，从而达到提升课堂效率，助力学生的全面发展。

《大学英语视听说》

教学目标：通过大学英语视听说课程教学，培养学生的英语听说能力，增强跨文化交际意识和交际能力，提高综合文化素养，使学生在学习、生活、社会交往和未来工作中能够理解结构简单的英语对话和陈述，进行有效地英语会话，同时发展自主学习能力，满足国家、社会、学校和个人发展的需要。

主要内容：问候与介绍、表达感激与歉意、问路与指路、谈论天气、电话留言、表达个人兴趣、表达接受与拒绝、预订房间、陈述个人财务现状、谈论身体健康等内容。

教学要求：大学英语视听说课程教学应遵循“实用为主、够用为度”的原则，坚持教师课堂面授和学生自主学习在教

学中的主导作用，重视网络学习空间、慕课、微课、视频公开课等在线课程在教学中的应用和管理。

《办公自动化》

教学目标：通过办公自动化课程教学，让学生基本掌握计算机基础知识，理解计算机的常用术语和基本概念，熟练掌握 OFFICE 的主要软件，掌握网络的入门知识；培养学生获取计算机新知识、新技术的能力，培养学生使用计算机工具进行文字处理、数据处理、信息获取的能力；培养学生自学能力、发现问题、解决问题的能力，培养学生动手动脑的能力。

主要内容：办公自动化课程主要包含：计算机基础知识、计算机键盘操作与汉字录入、Windows 使用、Word 的使用、Excel 的使用、PowerPoint 的使用、Internet 的使用等内容。

教学要求：通过项目导向、任务驱动、案例分析、现场教学、多媒体演示、讲练结合、学生讨论等多种教学方法，利用各类网络课程及资源开展课上课下教学，注意结合学生不同层次的特点，有针对性的开展教学，帮助学生理清思路，提高学生自主学习的能力、动手能力和分析问题解决问题的能力，为以后课程的学习打下良好的基础。

《国画鉴赏》

教学目标：通过国画赏析与鉴别课程的教学，使学生能够了解并学习中国传统绘画的起源、分类、使用工具材料、流派、代表人物及作品，并掌握国画鉴赏的基本法则、装裱与收藏等理论基础。在理论的基础上，加入了工笔绘画课程

的基础学习，使学生理解中国画以线造型的艺术特色，掌握工笔白描的基本技法，能够鼓励完成小幅工笔白描的绘画表现。培养学生良好的绘画兴趣，锻炼学生的观察与艺术表现能力，树立基本的国画品评标准，为进一步拓展艺术修养及从事日后的茶艺工作奠定理论基础。

主要内容：一美学的基础知识，包括东西绘画艺术的代表与差异、美的基本定义与分类、元素及形式法则等；二国画的基础理论知识，包括起源与发展、基本技法、名作欣赏及鉴赏与收藏等。这是培养学生鉴定与赏析能力的基础与前提。在初步了解国画鉴赏及其基本特征中，树立基本的美学思想与国画发展体系的框架，掌握鉴赏与分析的基本方法。本课程要重点培养学生的三大关键能力，即美的认知与理解的能力、国画简史的体系化、国画名作辨识与分析的能力。

教学要求：课程的教学内容将茶与墨结合，在讲授基础理论课程的同时，拓展学生形成对国画艺术的基本认识，塑造学生的艺术修养与审美认知能力。作为理论鉴赏类课程应在培养学生独立艺术分析与鉴赏能力、提升学生的审美认知与判断力的基础上，注意鉴赏知识的基础性与联系性，将美学知识与笔墨传承、时代人文及作者生平结合，由表及里，由简到繁，增加课程的趣味性与神秘感。

《心理健康》

教学目标：通过本课程的教学，使学生了解心理学的有关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知

识；使学生掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能；使学生了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助。

主要内容：大学生的适应与发展、大学生的自我意识、大学生的人际交往、大学生良好性格的培养、大学生的情绪管理、大学生的恋爱心理。

教学要求：通过本课程的教学，使学生了解自身的心理发展特点和规律，学会和掌握心理调节的方法，解决成长过程中遇到的各种心理问题，提升心理素质，开发个体潜能，促进学生身心健康全面发展。

（二）专业（技能）课程

《现代实用礼仪》

教学目标：通过本课程的教学，使学生系统地掌握礼仪的基础知识，掌握旅游岗位服务礼仪规范，熟知社会交往礼仪准则。通过本课程的学习，提升学生综合素养，助其“入行”，帮助其树立良好的礼仪风范，高尚的职业道德，出色的岗位素养。

主要内容：该课程从礼仪的基本定义、起源与发展以及职业素养和服务意识的概念入手，通过形象、言谈、社交、位次、就餐等基础模块的礼仪知识分析与实践，掌握礼仪知识主线。主要包括，仪容礼仪、仪表礼仪、仪态礼仪、礼貌语言、电话礼仪、见面礼节、拜访与聚会礼仪、行走、乘车、上下楼梯礼仪、会谈、会议、谈判、签订协议、合影、旗帜

等位次礼仪、中西餐礼仪。最后，通过礼仪操、礼仪剧等模式将所学礼仪知识融会贯通。

教学要求：将礼仪专业知识系统地融于实践全过程。教学内容按个人综合素养提升由外至内、从点到面的原则划分为相互关联的若干学习情境，训练学生礼仪服务技巧，强化礼仪服务技能，学会扬长避短塑造个人形象，能进行有效沟通、优化人际关系。同时，结合社会、企业需要解决的实际项目，把上述学习情境中的一个个项目转换成相对独立的模块教学交予学生独立完成，为能完成导游、餐饮服务、客房服务、会展服务等典型岗位工作任务打下良好的礼仪基础。

《休闲学概论》

教学目标：通过本课程的教学，使学生掌握休闲与经济、文化教育、城市与乡村休闲、度假休闲、生态休闲等领域的知识与技能，不仅可以对市场上一些成功的休闲开发、经营与管理案例进行理论阐释，也为学生的研究扩展了视野。

主要内容：休闲定义及发展现状、趋势；休闲者定义、动机、形成条件；中西文化的休闲特点及对比；休闲物品业及休闲服务业各产品特点及类型；休闲服务业的服务质量管理、营销管理等。

教学要求：能够根据休闲产业的成因，分析我国休闲产业旅游市场的发展趋势；能够根据现阶段休闲旅游的具体形式，分析休闲旅游市场，分析休闲消费行为，总结休闲旅游的需求和供给；能够根据城市和乡村的不同特点，进行休闲旅游产品设计；能够基本掌握对休闲娱乐旅游业进行开发、

经营与管理。

《客源国概况》

教学目标：通过本课程的教学，使学生了解中国主要客源国（地区）的基本概况，掌握中国主要客源国（地区）的人文习俗和旅游景点。使学生能根据要求接待国外客源并开拓国外客源，提高个性化和针对性服务水平，为学生正确运用理论知识，提高综合素质，增强职业变化的适应能力及继续学习能力打下一定基础；从而培养学生团结协作、敬业爱岗和吃苦耐劳的品德和良好职业道德观。

主要内容：世界旅游业与中国入境旅游市场、亚太地区客源国、欧洲地区客源国，美洲地区客源国、大洋洲地区客源国、港澳台地区客源国等内容。

教学要求：在教学过程中，通过以项目为导向，以学生为主体。根据教学模块内容对应设计不同的项目，将项目内容分解成不同的“任务专题”；将学生分成若干学习团队，以团队学习为中心，以素质培养为目的，最大限度提高学生的参与性，并实行教师指导，组长负责制，由个学习团队全体成员主动探索，发现问题、研究问题、解决问题，共同努力完成任务专题。利于学生领会规划主旨和操作流程，养成良好的工作习惯。

《管理学原理》

教学目标：通过本课程的教学，使学生认识到管理学的重要性，正确认识课程的性质、任务及其研究对象；掌握管理的基本职能、基本概念、基本原理和基本方法；了解学科

发展的新理论与新思想。紧密联系实际，学会分析案例，解决实际问题，把学科理论的学习融入对经济活动实践的研究和认识之中，切实提高分析问题、解决问题的能力。同时也能使学生在未来职场中能够具备较强职业适应力的能力。

主要内容：管理概述，管理思想的形成与发展，决策理论、过程、方法，计划工作，战略管理，组织工作与组织结构，组织文化与组织变革，领导风格类型，领导艺术，激励，沟通，控制，创新。

教学要求：《管理学原理》是管理类专业的学科基础课程。是研究和介绍管理学一般规律的科学。通过本课程的教学，学生应掌握现代管理的基本理论和基本方法；树立现代管理的基本观念和思维方式；了解管理过程各阶段的主要工作内容及其管理方法。在熟练掌握上述内容的基础上，要求能初步应用管理学原理去思考、分析、创新管理实践。

《公共关系》

教学目标：通过教学，让学生了解公共关系的基本概念和原理，掌握公共关系传播的途径、范围、技巧等，能够灵活组织公共关系专题活动，灵活应对交际中的问题。通过这门课程，旨在提高学生的综合素质，具备团队协作精神等。

主要内容：公共关系概述、发展历程、公共关系的主体、机构、从业人员，公众的特征、分类、心理、行为等，公共关系传播理论、方式、效果、一般程序，公共关系广告、策划、类型，公共关系专题活动、危机处理等。

教学要求：采用讲授与实训相结合的方法，结合时政热点和生活实例，拓展学生的知识视野，提高解决实际问题的能力。

《职业形象塑造》

教学目标：通过教学，使学生了解化妆品及化妆工具的选择和使用方法；掌握形象塑造过程中所运用的色彩基础知识；能够抓住自身特点独立完成空乘造型、生活妆造型以及欣赏并打造简单舞台妆造型的能力。

教学内容：色彩基础知识的运用、底妆修饰、眼部化妆、眉型修饰、腮红修饰、唇部修饰、职业装与发型的合理搭配。色彩的灵活运用，脸部修容的技巧，眼影的晕染层次，眉形线条的勾画。

教学要求：在模拟的工作岗位环境下系统的学习和练习化妆造型手法和技巧，使学生养成化妆的职业习惯，增强专业优越感和自信心，提高就业竞争力。

《酒店经营与管理》

教学目标：通过理论与实践相结合的教学，使学生能比较全面地掌握酒店业的服务流程、岗位职责、操作标准，建立良好的酒店服务态度，提高学生行业认知，为以后的酒店实习和就业打下坚实的基础。

主要内容：酒店的概念、酒店的主要类型以及经济型的酒店、酒店集团、酒店组织管理，酒店产品、酒店服务质量，酒店前厅部，酒店客房部，酒店餐饮，酒店人力资源管理，酒店销售部的工作任务以及产品营销特点等内容。

教学要求：本课程针对来源于企业实践的、典型的职业工作任务，紧紧围绕学生在校学习与实际工作的一致性和行动导向原则进行教学模式设计，在培养岗位实际工作能力的同时，促进学生关键能力的发展和综合素质的提高，以调动学生的学习积极性为核心，结合酒店专业的特点根据课程教学内容和学生特点，以互动教学法为主导，改善传统的教师讲授法，灵活运用案例分析、分组讨论、角色扮演、启发引导等多种教学方法。并通过多媒体教学、网络教学等现代教学手段的运用进一步加强教学的生动性、直观性和互动性。在充分考虑教学的客观条件基础上，力求实现教学方法与效果的完美统一。

《管理沟通实务》

教学目标：通过本课程的教学，使学生掌握人际沟通、组织沟通、跨文化沟通、语言沟通与非语言沟通、冲突处理与危机沟通等领域的知识与技能，不仅可以对市场上一些成功的组织经营与管理案例进行理论阐释，也为学生的研究扩展了视野。

主要内容：沟通定义及要素；沟通的类型级优缺点对比；组织沟通的形式；人际沟通的障碍和技巧；语言沟通和非语言沟通的对比；跨文化沟通的方式等。

教学要求：管理沟通是一门应用型较强的学科。通过对管理沟通的基本理论、基本技巧和技能的系统讲解，使学生建立基本的管理沟通意识，并掌握基本的个人沟通技能，同时，了解和掌握企业企业中高层管理人员应当具备的管理沟

通知识和能力，进而使同学们在学习、工作中，能有意识的运用所学到的管理、沟通的知识和理论，达成有效的人际交往和管理沟通的效果。

《客户关系管理》

教学目标：通过本课程的教学，使学生掌握客户关系的理论渊源，客户关系管理系统的构成，客户关系管理系统的实际应用，培养学生在客户关系管理方面的实际应用能力，为将来从事客户关系管理工作的研究、开发、实施客户关系管理奠定坚实的基础。

主要内容：客户关系的发展史；客户、客户关系、客户关系管理的定义及区别；客户关系管理概述；客户关系管理的相关理论；客户满意度管理；客户归属感管理；客户忠诚度管理；客户关系管理的变革；客户关系管理的经典案例等内容。

教学要求：本课程强化素质教育和能力培养的精神，注重培养学生的科学思维方法和创新精神；课程贯彻以服务社会为宗旨、以提高职业素养和技能为指导方针，突出应用能力的培养，把重点放在概念、结论和方法的实际应用和技能训练上。作为学生的专业基础课，在内容编制上，紧密结合当前在社会实践中遇到的关键问题，重在提高学生分析问题和解决问题的能力。

《应用经济学》

教学目标：通过本课程的教学，要培养学生具备综合运用知识的能力，增强学生的职业适应能力；培养学生具有发

现新问题并进行系统地分析问题，解决问题的能力；要对经济运行有一个比较全面的了解，建立起经济学的基本思维框架，为进一步学习其他专业课程奠定理论基础。

主要内容：包括需求、供给与价格理论、弹性原理，消费者均衡条件；生产、成本理论，厂商均衡理论，生产要素的分配理论，国民收入核算方法，国民收入决定理论、货币需求、供给与利率的决定理论，财政、货币政策的种类及其手段。

教学要求：在经济学教学中，充分利用多媒体、教学课件、案例分析、故事导入法、实践训练教学法等多种教学资源，并且经济现象遍布我们身边每一个地方，学校的食堂、超市，学生的学习、生活场所等都可以为我们的教学提供条件。

《茶文化概论》

教学目标：通过教学，使学生正确运用茶文化知识，同时能陶冶情操，净化心灵，建立和谐人际关系，提高综合人文素质；培养学生团结协作、敬业爱岗和吃苦耐劳的品德和良好职业道德观；适应社会需求，提高职业技能，拓展就业空间。

主要内容：了解中国茶的起源文化、茶文化的形成与发展、茶文化的对外传播等知识；掌握茶叶基础知识、茶事服务相关知识、科学饮茶知识等；掌握茶具及泡茶用水的知识；了解不同茶艺表演特点，能根据需求对茶艺馆进行主题场景布置及管理等相关知识。

教学要求：能够介绍茶的起源、形成、发展及相关故事传说；能够分辨六大茶类及每类茶类的不同茶叶；能够根据不同的茶叶选择相应的冲泡和品饮茶具；能够进行席间茶水茶点服务。需要课堂教学重点突出，深入浅出，加强师生互动，循循善诱；利用实训条件、具体茶叶辨别及对比相对照，增强对知识掌握；利用网络资料，帮助学生理解，解答疑问。

《食品营养与配餐》

教学目标：通过本课程的教学，让学生了解构筑健康的四大基石，膳食结构的类型、中国居民膳食结构的特点、中国居民膳食指南的基本内容及中国居民膳食营养素参考摄入量，熟悉营养配餐的系统方法、特殊生活环境和工作环境下正常人群的营养需求和营养配餐原则，常见慢性疾病相关的营养膳食因素、医院膳食的种类，掌握食谱、营养配餐的概念、不同生理条件下的正常人群生理特点、营养需求、营养配餐原则、营养学中人群的划分、疾病的分类、常见慢性疾病知识、常见慢性病人群的营养原则、食物选择范围、配餐方法与步骤。

主要内容：正常人群营养配餐与设计、青壮年人群的营养、中年人群营养、学龄儿童及青少年人群营养、老年人群营养、婴幼儿的营养、孕妇人群营养、高温环境下人群营养、高原环境下人群营养、常见慢性疾病人群营养配餐与设计、心脑血管疾病人群营养、内分泌代谢性疾病人群营养单纯性

肥胖人群营养、泌尿系统疾病人群营养、消化系统疾病人群营养、肝、胆疾病人群营养。

教学要求：以互动教学法为主导，改善传统的教师讲授法，灵活运用任务驱动法、模块任务教学法、案例教学法、模型教学、多媒体演示、讲练结合多种教学方法。并通过现代教学手段的运用进一步加强教学的生动性、直观性和互动性。

《茶席设计与茶会组织》

教学目标：通过对茶席设计与茶会组织的教学，可以使大学生掌握不同主题或内容的茶席设计，了解不同茶会的组织方式与方法，从而使学生在能够更深刻的了解茶、器具、色彩等之间的联系，能够更好的展示茶、表现茶文化。

主要内容：茶席的基本机构，中国色彩的鉴赏、人文插花、茶席主题的构成、茶会的基本内容、茶会组织的意义等内容。

教学要求：通过社会实践、公益活动、课程教育等多种形式，利用各类网络课程及资源开展教育，发挥不同学生的特点及特长进行教育。

《茶艺基础》

教学目标：通过对六大茶类冲泡手法教学，可以使学生掌握六种茶类的基本知识以及冲泡手法，了解不同冲泡手法所冲泡出的不同差别，使学生在今后的工作实践中打下基础，传承中国传统文化。

主要内容：绿茶的特征及冲泡手法、红茶的特征及冲泡手法、黄茶的特征及冲泡手法、白茶的特征及冲泡手法、青茶的特征及冲泡手法、黑茶的特征及冲泡手法、玻璃杯基本冲泡法、盖碗基本冲泡、紫砂壶基本冲泡等内容。

教学要求：通过企业实践、参加比赛、课程教育等多种形式，利用各类网络课程及资源开展教育。注意结合学生不同阶段的特点，发挥不同学生的特点及特长进行教育。

《服务心理学》

教学目标：运用心理学的基本原理和方法，分析服务过程中的各种心理现象，对人的行为进行准确预测，并能够采取相应的措施和办法；提高服务人员的服务与管理心理素质，为以后从事服务工作打下坚实的理论基础。

主要内容：服务心理学的基础知识，感觉和知觉的概念，感觉和知觉的特点，需要、兴趣、动机、注意、记忆、思维、情绪和情感、气质、性格、个性等基本概念和特点。

教学要求：本课程以课堂讲授为主，结合实地考察、专题研讨、案例分析等多种形式开展教学。

《菜点酒水知识》

教学目标：通过对饮食的起源与发展和食品制作与消费过程中的一般技术、科学、艺术以及消费过程中所形成的基本观念、制度、习俗、礼仪、规范等内容的教学，达到提高学生的旅游服务素养的目的。

主要内容：立足于旅游业发展的现状，结合酒店业的实际情况，具体地阐述了烹饪概述、中国菜、外国菜、饮料概

述、蒸馏酒、发酵酒、配制酒等内容，充分体现了菜、点、酒、水的特点。

教学要求：根据课程教学内容和学生特点，以互动教学法为主导，改善传统的教师讲授法，灵活运用任务驱动法、模块任务教学法、案例教学法、模型教学、多媒体演示、讲练结合多种教学方法。并通过现代教学手段的运用进一步加强教学的生动性、直观性和互动性。

《茶叶销售管理》

教学目标：通过本课程的教学，使学生熟悉茶叶销售导购的岗位要求，培养学生认识问题、分析问题和解决问题的能力；能够围绕茶叶销售导购的中心工作完成销售前的准备、顾客接待、处理顾客的投诉与异议等工作任务的学习。

主要内容：茶庄营业员岗位的基本要求、操作技能、礼仪规范和语言沟通技巧及表达艺术；顾客购物心理，顾客需求，茶叶商品知识，能够正确回答顾客要求；茶叶商品的性能、特征、用途、功效及使用方法，能够对不同顾客进行有针对性的介绍商品，并引导顾客选择商品，促成交易达成。

教学要求：根据课程教学内容和学生特点，以互动教学法为主导，改善传统的教师讲授法，灵活运用任务驱动法、模块任务教学法、案例教学法、模型教学、多媒体演示、讲练结合多种教学方法。并通过现代教学手段的运用进一步加强教学的生动性、直观性和互动性。

《人力资源管理》

教学目标：通过本课程的教学，使学生掌握企业人力资

源规划、员工招聘、培训、绩效考核、薪酬管理、员工关系管理六大模块的内容和方法，学会运用所学理论知识，分析、判断并解决企业在人力资源管理中存在的问题，逐步培养学生良好的职业态度，正确的职业理想，良好的沟通与协调能力，发扬团队合作精神。

主要内容：本课程主要分为三大部分，即第一部分是人力资源管理认知部分，包括人力资源管理相关概念，职能、方法，人力资源管理思想及其发展趋势；第二部分是人力资源管理操作部分，包括人力资源规划、工作分析、员工招聘、员工培训与职业发展、绩效考核、薪酬管理、员工关系管理；第三部分是人力资源管理发展模部分，包括跨文化人力资源管理。

教学要求：在教学过程中，应立足于将理论知识融贯于实际操作中，加强学生实际解决问题能力的培养；采用项目制教学形式，以工作任务引领教学，提高学生学习兴趣，激发学生的成就动机。以人力资源管理选、育、用、留四项职能作为工作流程和环节，紧密联系实际，进行模拟现场案例教学，学会分析案例，解决实际问题，切实提高分析问题、解决问题的能力，真正掌握课程的核心内容，为提高企业社会和经济和效益奠定基础。

《茶叶评审与品鉴》

教学目标：通过理论与实践相结合的教学，使学生能比较全面地掌握茶叶评审业的规格流程、岗位职责、操作标准，建立良好的茶叶评审态度，提高学生行业认知，为以后的茶

叶评审实习和就业打下坚实的基础。

主要内容：了解国际茶叶评审的产生和发展，分析我国茶叶评审应如何快速向世界著名茶叶评审方向；了解茶叶评审的流程和业务，能进行茶叶评审各项业务操作；熟练掌握茶叶评审产品中的标准、规定进行茶叶评审销售。

教学要求：通过课堂讲授、实训企业实践、参观比赛等多种形式，利用各类网络课程及资源开展教育。注意结合学生不同阶段的特点，发挥不同学生的特点及特长进行教育。

《休闲活动策划》

教学目标：本课程的教学目标是培养学生的休闲活动策划与营销应用，侧重于实践性。系统学习休闲活动流程中理论知识与原理并结合实践教学环节使学生能够掌握节事活动流程中实际操作能力，使学生掌握休闲活动中所必须的活动策划、营销、赞助、现场、财务等方面的核心知识和技能，培养符合市场需求的高素质技能型专业人才。

主要内容：使学生熟悉实休闲活动操作的基本过程，培养学生统领休闲项目全局能力；使学生熟悉如何进行休闲活动的总体方案设计、可行性分析能力；使学生了解并努力培养进行休闲活动流程中应具备的认知能力、组织与策划能力、系统、全面分析问题的能力、组织协调能力等必备能力。

教学要求：根据课程教学内容和学生特点，以互动教学法为主导，改善传统的教师讲授法，灵活运用任务驱动法、模块任务教学法、案例教学法、模型教学、多媒体演示、讲

练结合多种教学方法。并通过现代教学手段的运用进一步加强教学的生动性、直观性和互动性。

七、教学进程总体安排（见附表）

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 师资队伍

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1, 双师素质教师占专业教师比例不低于 60%, 专任教师队伍要考虑职称、年龄, 形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格; 有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 具有休闲企业管理、茶叶企业管理等相关专业本科及以上学历; 具有扎实的本专业相关理论功底和实战能力; 具有较强信息化教学能力, 能够开展课程教学改革和科学研究; 有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称, 能够较好地把握国内外休闲企业及茶企业的行业发展动态, 广泛联系企业, 了解行业企业对人才需求的方向、设计教学、组织科研, 在区域行业内有一定的影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任, 具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神, 具有扎实的专业知

识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接人或 WiFi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

主要实训室如下：

（1）茶艺实训室。

茶艺实训室面积应大于 120 平方米，配备茶桌、茶凳、茶叶冷藏柜、茶叶常温保存柜、茶叶陈列柜、多媒体教学设备(计算机、投影仪等)、空调等设备，同时满足实训所需要的各项目技能操作茶具，装修和布置与企业同步等，用于茶文化概论、茶艺基础等相关课程的实训教学。

（2）茶叶评审实训室

茶叶评审实训室面积应大于 120 平方米，配备干湿平台、茶叶冷藏柜、操作柜、多媒体教学设备(计算机、投影仪等)、空调设备，同时满足实训所需要的各项目技能操作工具。用于茶叶评审与品鉴等相关课程的实训教学。

可根据本校专业办学特色建设其他实训室，如茶艺表演实训室、茶叶加工实训室等，用于自开特色课程的实训教学。

3. 校外实训基地基本要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展休闲茶企相关等实训活动；实训设施齐备，实训岗位。实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为：具有稳定的校外实习基地；能提供茶艺师、评茶员、茶叶销售员、茶馆服务员等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的专业技术，可接纳一定规模的学生实习：能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理：有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

支持信息化教学方面的基本要求为：具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

(三) 教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立有专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

建设能满足人才培养、专业建设、教科研等工作需要的图书资源，专业类图书文献主要包括：有关行业政策法规、

职业标准，企业管理、茶叶销售管理、茶文化概论、茶叶基础、茶叶评审等实务操作类图书以及学术期刊等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设有与专业先关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚报仿真软件、数字教材等专业教学资源库，能满足教学要求。

（四）教学方法

根据课程教学内容和学生特点，以互动教学法为主导，灵活运用任务驱动法、模块任务教学法、多媒体演示、讲练结合等多种教学方法。并通过现代教学手段的运用进一步加强教学的生动性、直观性和互动性。

（五）学习评价

采用评价主体、评价过程、评价方式多元化的评价体系，过程性考核与结果性考核相结合，定量考核与定性评价相结合。在考核方式上可采用笔试、案例分析、项目综合评价等多种形式。

建立毕业生跟踪反锁机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质星和培养日标达成情况。专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

（六）质量保障

1. 健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学。教学评价、实习实训。毕业设计以及专业调研、人才培养方案

更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

九、毕业要求

（一）学生必须修完教学进程表所规定的课程，成绩合格；完成毕业设计且成绩合格；完成毕业实习且考核合格，修满 140 学分。

（二）学生应获得以下一种以上的职业资格证书。

计算机证、普通话证、初级茶艺师、初级评茶员证、全国导游资格证书等。

（三）学生修满规定课程并达到毕业要求，由学院统一颁发大专毕业证书。

十、附录

（一）休闲服务与管理专业教学进程安排表；

（二）教学计划变更申请表。

休闲服务与管理专业教学进程安排表

休闲服务与管理专业教学进程安排表																	
模块名称 及比例			序 号	课程名称 及编码	学 分	总学时	学时分配		学 期 及 周 学 时						考试安排		开课 部门
							理论	实践	一	二	三	四	五	六	考试	考察	
									20 周	20 周	20 周	20 周	20 周	20 周			
基本素质模块	必修	人文素质	1	思想道德修养与法律基础 200033 200038	3	68	48	20	2(12周)	2(12周)					1	2	思政部
			2	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论 200039 200040	4	80	56	24			2（14周）	2（14周）			3	4	思政部
			3	大学生职业发展与就业指导 200005 200006	1	38	28	10	2(8周)			2(6周)				1、4	思政部
			4	形势与政策 200001 200002	1	64	28	36		2(8周)	2(6周)					2、3	思政部
			5	大学生创新创业教育	2	32	20	12			1						思政部
			6	大学生安全教育	1	12	6	6	第1周							1	保卫处
			7	军事理论	2	36	4	32	2							1	保卫处
			8	心理健康 180113	1	18	12	6	1							1	基础部
			9	音乐欣赏 170003	1	20	4	16	1							1	艺体部
			10	语言艺术与文学欣赏 180020	2	40	10	30	2							1	基础部
			11	大学英语 140417 140085	8	160	80	80	4	4					2	1	外语系
			12	英语视听说 140398 140084 140417140448	8	160	40	120	2	2	2	2				1、2、3、4	外语系
			13	应用文写作	2	40	20	20		2						2	基础部

				180006											
			14	办公自动化 230217	2	40	12	28	2					1	信工系
			15	形体艺术 170022 170036	4	80	10	70	2		2			1、4	艺体部
			16	体育 170023 170024	4	80	10	70		2	2			2、3	艺体部
		专业基础	1	管理学原理 210010	2	40	32	8		2			2		社服系
			2	酒店经营与管理 210084	2	40	30	10			2		4		社服系
			3	人力资源管理 220204	2	40	24	16			2		4		社服系
			4	客户关系管理 130016	2	40	20	20		2			3		社服系
			5	管理沟通实务 210012	2	40	20	20		2				3	社服系
			6	应用经济学 210002	2	40	30	10		2			2		社服系
			7	公共关系 140414	2	40	28	12			2			4	社服系
			8	茶艺英语	4	80	60	20		2	2		4	3	外语系
			9	二外（日语） 140680	4	80	60	20		2	2			3、4	外语系
			10	服务心理学 210088	2	40	30	10		2			2		社服系
			11	国画鉴赏 210130	4	80	20	60		2	2			2、3	社服系
			12	书法鉴赏 210131 210246	4	80	20	60		2	2			2、3	社服系
			13	现代实用礼仪 170008	2	40	16	24	2				1		艺体部
			小计1		80	1648	778	870	20	22	19	16			
职	必修	职业	1	客源国概况 210003	2	40	32	8	2				1		社服系

业 核 心 能 力 模 块		知 识 与 技 能	2	职业形象塑造 210071	2	40	12	28	2						1	社服系
			3	休闲学概论 130086	2	40	32	8	2					1		社服系
			4	茶文化概论 130086	2	40	28	12	2					1		社服系
			5	食品营养与配餐 210124	2	40	28	12		2					2	社服系
			6	茶艺基础 210123	2	40	10	30		2					2	社服系
			7	休闲活动策划 210018	2	40	20	20			2				4	社服系
			8	菜点酒水知识 210011	2	40	30	10			2			3		社服系
			9	茶叶评审与品鉴 210126	2	40	12	28			2				3	社服系
			10	茶叶销售管理 210209	2	40	20	20				2			4	社服系
			11	茶席设计与茶会组 织 210129	2	40	20	20				2			4	社服系
		小计 2			22	440	244	196	8	4	4	6				
职 业 素 质 拓 展 模 块	限 选	专 业 拓 展	1	美容化妆	2	40	10	30								社服系
			2	奢侈品鉴赏	2	40	20	20								社服系
			3	康体运动指导	2	40	10	30								社服系
		人 文 拓 展	1	港台文学	2	40	20	20								基础部
			2	行走在近代史上的 热血人生	2	40	20	20								基础部
			3	影视文学	2	40	20	20								基础部
			4	小说鉴赏	2	40	20	20								基础部
			5	自我管理能力提升	1	20	10	10								基础部
			6	创新思维训练	1	20	10	10								思政部
			7	走进民国人物	1	20	10	10								思政部

			8	人生幸福的真相	2	40	10	30									思政部
			9	自我管理能力提升	2	40	10	30									思政部
			10	电子竞技	2	40	10	30									艺体部
		小 计 3			17	340	140	200									
		实践教学模块	必修	实 习 实 训	1	毕业论文（设计）	4	120	0	120							
2	顶岗实习				32	960	0	960									社服系
3	军事技能				2	112	0	112	2 周								
小计 4				38	1192	0	1192										
总 计					140	3280	1022	2258	28	26	23	22					
专业负责人			魏俊巧		执笔人			魏俊巧			审核人			定琦			

郑州旅游职业学院教学计划变更申请表

系：

填表日期：

计划变更专业				计划适用年级			
计划变更形式		调整 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 增加 <input type="checkbox"/>					
教 学 计 划 变 更 详 细 内 容							
教 学 计 划 调 整 内 容	调整前	原课程名称及代码		原开课学期			原开课周次
				20 -20 学年第 学期			第 周至第 周
		原学分	原总学时	原学时构成			原考核形式
				讲授	实践	其它	
	调整后	现课程名称及代码		现开课学期			现开课周次
				20 -20 学年第 学期			第 周至第 周
		现学分	现总学时	现学时构成			现考核形式
				讲授	实践	其它	
调整原因（可附页）							
教 学 计 划 增 加 、 取 消 内 容	课程名称及代码			开课学期		开课周次	
				20 -20 学年第 学期		第 周至第 周	
	课程类别	学分	总学时	学时构成			考核形式
				讲授	实验	其它	
增加（取消）原因（可附页）：							
教 研 室 主 任 意 见	签字： 年 月 日		系 主 任 意 见	签字（盖章）： 年 月 日		教 务 处 意 见	签字（盖章）： 年 月 日

注：本表一式两份，一份交教务科，一份由系保存